

**SERVIZIO PROVVEDITORATO ECONOMATO**

Data: 13 GEN. 2012

Prot. n. 2352

**PROCEDURA RISTRETTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E  
SANIFICAZIONE**

**N. GARA AVCP 3237512 CODICE CIG. N. 321768667B**

Deliberazione nr. 424 del 01.07.2011 e nr. 822 del 29.12.2011

Documentazione per il sito internet [www.aulsslegnago.it](http://www.aulsslegnago.it):

- Lettera di invito/Disciplinare di gara
- Capitolato speciale d'appalto con "Allegato A" P.O. di Legnago, P.O. di Bovolone e P.S. di Zevio

**Riservata alle ditte ammesse**

LETTERA DI INVITO - DISCIPLINARE DI GARA  
PROCEDURA RISTRETTA PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DEL SERVIZIO DI  
PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLE AREE DI PERTINENZA DELL'AZIENDA ULSS 21  
DI LEGNAGO (VR)  
(C.I.G. NR. 321768667B)

**PREMESSA**

La presente lettera di invito regola le norme di partecipazione alla procedura ristretta per l'appalto del servizio di pulizia e sanificazione indetta con deliberazione nr. 424 del 1.07.2011, da eseguirsi in un unico lotto, ed è riservata alle ditte selezionate a seguito di pubblicazione del bando pubblicato anche sulla G.U.U.E. in data 07.09.2011 le quali abbiano ricevuto la comunicazione di ammissione, con riferimento all'istanza presentata.

Con la presente invita codesta Società a partecipare alla gara di appalto in oggetto, facendo pervenire a questa Amministrazione la propria offerta nei modi e nei tempi di seguito indicati.

I documenti di gara ( bando - Capitolato Speciale e suoi allegati compreso il presente invito) possono essere stampati ed utilizzati per la presentazione delle offerte dal sito internet [www.aulsslegnago.it](http://www.aulsslegnago.it). Sezione appalti e concorsi.

Eventuali chiarimenti e/o informazioni complementari relative ai documenti di gara, potranno essere richiesti dalle ditte interessate, entro e non oltre 12 giorni antecedenti la scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte, a mezzo fax al nr. 0442-26372 o a mezzo posta elettronica esclusivamente certificata all'indirizzo di posta elettronica certificata [ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it](mailto:ufficio.gare.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it) e se richieste in tempo utile, verranno comunicate dall'AULSS 21 almeno 6 gg prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le richieste dovranno riportare nell'oggetto "PROCEDURA RISTRETTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE".

Le risposte che comportano rettifiche, chiarimenti ed informazioni complementari relative ai documenti di gara verranno comunicate solo tramite pubblicazione sul sito internet [www.aulsslegnago.it](http://www.aulsslegnago.it). Le ditte interessate sono, tenute a rivisitare il sito durante e fino alla data di scadenza dei termini di presentazione dell'offerta al fine di verificare la presenza di eventuali note inerenti la presente gara.

Ogni diversa comunicazione alle ditte interessate e alle concorrenti (ai sensi dell'art. 77 comma 1 - del D.lgs. 163/2006) verrà effettuata dall'Aulss 21 a mezzo fax al nr. indicato ed autorizzato dalle ditte stesse.

L'esito della gara verrà pubblicato nel suddetto sito ad aggiudicazione definitiva avvenuta.

**1 - DURATA DELL'APPALTO**

L'appalto ha durata di 3 anni.

Qualora se ne ravvisasse la necessità, è facoltà dell'Amministrazione affidare all'Aggiudicatario, nel corso della validità del contratto, altri servizi complementari, come previsto dalla normativa vigente (Art. 57 comma 5 lettera a) del D. LGS. 163/06 e s.m.i..

## **2 - AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'importo annuo presunto posto a base d'asta dell'appalto è di € 2.950.000,00 (Euro duemilioninovecentocinquantamila/00), Iva esclusa + euro € 30.000,00 annui (Euro trentamila/00), per la remunerazione dei costi sostenuti dalla ditta per rischi da interferenza non soggetti a ribasso come risultanti dall'allegato documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (ALLEGATO 2).

L'importo complessivo presunto dell'appalto, posto a base d'asta per il periodo di 3 anni, è pari a € 8.850.000,00 + € 90.000,00 per la remunerazione dei costi sopra indicati. Tutti gli importi indicati sono al netto dell'IVA di legge.

## **3 - SOPRALLUOGO**

E' fatto obbligo ai concorrenti di effettuare un sopralluogo presso le strutture/aree dove debbono eseguirsi i servizi. A detto sopralluogo saranno ammessi il titolare o legale rappresentante dell'impresa, o il direttore tecnico dell'impresa che dovranno presentarsi muniti di proprio documento di identità, copia del certificato della C.C.I.A.A. in cui sia specificata la propria qualificazione, o un dipendente dell'impresa munito di proprio documento di identità e di idonea delega sottoscritta dal legale rappresentante. Il sopralluogo dovrà essere effettuato con l'assistenza di un incaricato della Stazione Appaltante.

Il sopralluogo deve essere prenotato telefonicamente ai seguenti numeri del Provveditorato Economato Tel. 0442 622626 o 622790 e, confermato via fax al numero: tel 0442 622686 entro le ore 12,00 del giorno prima dell'effettuazione del primo sopralluogo.

Ai fini del rispetto dell'art. 13 del D.lgs. 163/2006 (segretezza ditte partecipanti) il sopralluogo avverrà in orari differenziati per tutte le ditte concorrenti.

Il sopralluogo è obbligatorio al fine del rilascio dell'attestazione di avvenuto sopralluogo (allegato mod. D) che dovrà essere inserita nella "Busta A – Documentazione Amministrativa", pena l'esclusione dalla gara.

In caso di associazione temporanea di Imprese gli adempimenti in questione dovranno essere effettuati dalla mandataria e l'attestato dovrà essere riferito a tale impresa.

Al soggetto che avrà svolto i suddetti adempimenti verrà rilasciata un'unica attestazione a nome dell'unico concorrente per il quale egli potrà presentarsi.

In occasione del sopralluogo verranno consegnate le planimetrie in formato pdf scaricabile su supporto informatico.

## **4 - MODALITA' DI ESPERIMENTO**

La Procedura Ristretta sarà svolta con le modalità di cui al D. Lgs. n° 163 del 12/04/06, nonché con il rispetto delle norme di cui alla presente lettera di invito e del Capitolato Speciale d'Appalto. La procedura ristretta avrà luogo ad unico esperimento e si provvederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.

L'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 83, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. avverrà a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata sulla base degli elementi dettagliati nel seguito della presente lettera di invito.

## **5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare alla gara, i concorrenti dovranno far pervenire, a pena di esclusione, un unico plico chiuso, idoneamente sigillato e controfirmato sui tutti i lembi di chiusura, indirizzato a: **"Azienda Ulss 21 - Ufficio Protocollo – Via Gianella, 1 - 37045 Legnago VR"**.

Il plico dovrà recare all'esterno, ben visibile, le diciture:

- **“Gara a procedura ristretta per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione delle aree di pertinenza dell’Azienda ULSS n° 21 di Legnago”**

- l'intestazione del mittente (ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e di fax, ), da specificare se trattasi di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o di Consorzio o GEIE e, in tal caso, le Imprese costituenti, precisando la ragione sociale ed i recapiti (indirizzo, numero di telefono e fax) di tutti i componenti.

- Il plico potrà essere inviato mediante i servizi dell’Ente Poste Italiane, tramite Agenzie di recapito o consegnato a mano e dovrà pervenire perentoriamente **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22.02.2012.**

La consegna diretta del plico dovrà avvenire presso l’Ufficio Protocollo Generale dell’Azienda Ulss 21, sito in Via Gianella, 21 – 37045 Legnago (Verona), dal Lunedì al Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.00 alle ore 15.30 ed il Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e recare a margine l’oggetto della gara.

Per la ricezione del plico farà fede unicamente la data e l’ora del timbro apposto dall’Ufficio Protocollo.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente.

Non saranno presi in considerazione i plichi recapitati oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte, anche se regolarmente spediti, restando esonerata l’Amministrazione da ogni responsabilità, anche in caso di forza maggiore per eventuali ritardi postali o di vettori in genere per consegna ad indirizzo diverso da quello sopra indicato.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti con mezzi diversi da quelli sopra indicati.

Il plico deve contenere tre ulteriori buste chiuse, recanti in aggiunta, in ragione del contenuto, rispettivamente la dicitura:

“Busta A – “Documentazione amministrativa”.

“Busta B – “Offerta tecnica”.

“Busta C – “Offerta economica”.

A pena di esclusione la busta C dovrà essere adeguatamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura.

La presentazione del plico e delle buste plichi senza l’osservanza delle predette modalità determina l’esclusione dalla gara.

Tutta la documentazione costituente l’offerta deve essere redatta, a pena di esclusione dalla gara, in lingua italiana.

### **BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”**

Nella busta “A – Documentazione amministrativa”, dovrà essere contenuta a pena di esclusione la seguente documentazione:

**1) Dichiarazione sostitutiva (utilizzare l’allegato mod. A) sottoscritta dal legale rappresentante (resa ai sensi del D.P.R. 445/2000) attestante:**

- a) Di confermare della persistenza dei requisiti soggettivi dichiarati in sede di istanza;
- b) Di autorizzare l’amministrazione e di accettare che le comunicazioni inerenti la presente gara vengano effettuate anche solo a mezzo FAX al nr. \_\_\_\_\_. In alternativa, si indica l’indirizzo presso il quale si domicilia per ricevere le raccomandate ai sensi dell’art. 79 del D.lgs. 163/2006.

- c) Di avere preso piena ed integrale conoscenza delle prescrizioni contenute nel bando, nel presente disciplinare e nel Capitolato e nei documenti allegati ivi richiamati e di accettarli integralmente ed incondizionatamente;
- d) Di aver preso conoscenza della natura dell'appalto, delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi e sulla esecuzione del contratto, delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore e di ritenere i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta presentata;
- e) Di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad adempiere agli obblighi contrattuali scaturenti dalla presente gara ed a praticare i prezzi offerti, che riconosce pienamente remunerativi;
- f) Di essere in grado di fornire tutto quanto necessario per l'erogazione del servizio in oggetto in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara, e nel rispetto di tutte le disposizioni di leggi e regolamenti;
- g) Di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni di legge in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza, in vigore nel luogo dove deve essere espletato il servizio, nonché degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/10 e s.m. i.;
- h) Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, al rispetto di quanto previsto in materia della sicurezza del lavoro dal D.Lgs. n. 81/08;
- i) di impegnarsi ad applicare al personale coinvolto nell'esecuzione del presente appalto, condizioni retributive e normative conformi al C.C.N.L. di categoria;  
*Si dichiara che il CCNL applicato nell'esecuzione del presente appalto è il seguente \_\_\_\_\_*  
*Tot. Lavoratori per l'esecuzione dell'appalto di cui dipendenti \_\_\_\_\_*
- j) le parti del servizio che si intendono eventualmente subappaltare o concedere in cottimo nel rispetto di quanto prevede l'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- In assenza della dichiarazione di cui al presente punto, la Stazione appaltante non concederà alcuna autorizzazione al subappalto;
- k) Di dichiarare ai fini del comma 1 – lettera m-quater dell'art. 38 del D.lgs. 163/2006 quanto segue:  
di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;  
oppure  
di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;  
oppure  
di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.
- l) che non esistono parti dell'Offerta tecnica coperte da segreto tecnico/commerciale per le quali è precluso l'accesso, ai sensi dell'art. 13 c. 5 lett. a) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.;
- oppure
- m) che le parti dell'Offerta tecnica coperte da segreto tecnico/commerciale, per le quali è precluso l'accesso, ai sensi dell'art. 13 c. 5 lett. a) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. sono le seguenti:

per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_

- n) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13 del d. lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- o) di essere a conoscenza che l'AULSS 21 potrà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, effettuare idonee verifiche, anche a campione, sulle dichiarazioni presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con ogni conseguente provvedimento necessario qualora emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese;
- p) di essere a conoscenza e di accettare specificatamente, oltre a quanto già dichiarato in sede di bando che:
  - L'azienda U.L.S.S. 21 si riserva il diritto insindacabile di recesso anticipato del contratto, mediante lettera raccomandata con preavviso di 60 giorni, senza che per questo il contraente appaltatore possa avanzare qualsiasi pretesa di natura risarcitoria, nel caso di stipulazione di un contratto a seguito di espletamento di una procedura di affidamento centralizzato a livello Regionale.

Le dichiarazioni dovranno essere presentate da tutte le imprese componenti il RTI costituente e dalla sola impresa mandataria in caso di RTI già costituite.;

- in caso di consorzio costituendo ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs. 163/2006, da tutte le imprese che ne prendono parte;
- in caso di consorzio ordinario di cui alla lettera e) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, le dichiarazioni dovranno essere presentate dal consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate;
- in caso di consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, dal consorzio medesimo;

- 2) Attestazione di avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, per l'importo di euro 178.800,00, pari al 2% (dueper cento) dell'importo a base d'asta + costi di interferenza;

La cauzione potrà essere prestata:

- mediante ricevuata di deposito rilasciata da una sezione di tesoreria provinciale o da aziende autorizzate comprovante il versamento, in contanti od in titoli, della cifra dovuta a titolo di pegno a favore dell'Azienda Ulss n.21 di Legnago;
- mediante polizza fideiussoria (rilasciata da impresa di assicurazione) ovvero atto di fideiussione (rilasciato da banca o da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 107 d.l.vo 01.09.1993 n.385) in originale rilasciata/o nella misura e nei modi previsti dall'art. 75 D. Lgs. 163/2006; qualora la cauzione provvisoria sia rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 107 D.l.vo 385/1993 dovrà essere allegata copia dell'autorizzazione rilasciata in favore dell'intermediario finanziario medesimo dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica.

La fideiussione deve essere intestata a Azienda Ulss n.21 di Legnago.

La garanzia fideiussoria, prevista con le modalità di cui all'art. 75 – comma 3 – del D.lgs. 163/2006, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia e' ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare il possesso del requisito, e documentarlo in modo idoneo.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa:

- in caso di mancata sottoscrizione dei Contratti;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula dei Contratti, nel termine stabilito;
- e, comunque, in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La cauzione provvisoria dovrà avere una durata non inferiore a 240 giorni dalla data ultima di presentazione dell'offerta.

**La cauzione provvisoria verrà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari.** Sarà invece trattenuta quella dell'Impresa aggiudicataria che sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto.

Nel caso di R.T.I., o GEIE, o Consorzio ordinario di cui alle lettere d), e), ed f) dell'art. 34 comma 1 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. non ancora costituiti, nelle forme di legge, la cauzione provvisoria, pena l'esclusione dalla gara, dovrà essere intestata a tutte le imprese raggruppande o consorziande.

Nel caso di R.T.I., o GEIE, o Consorzio ordinario di cui alle lettere d), e), ed f) dell'art. 34 comma 1 del D.lgs 163/2006 e s.m.i. già costituiti, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata all'impresa mandataria.

Nel caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 34 comma 1 del D.lgs 163/2006 e s.m.i., la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dal Consorzio ed essere intestata al medesimo.

La corretta costituzione del deposito cauzionale provvisorio è richiesta a pena di esclusione.

**3) Dichiarazione di Banca o Assicurazione operante anche in Italia, certificante la disponibilità a rilasciare a favore della Stazione Appaltante, in caso di aggiudicazione, la cauzione definitiva** così come previsto dall'Art. 113 del del D.Lgs 163/06 e ss.mm. ii così come indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto;

**4) Attestazione in originale** di avvenuto sopralluogo, rilasciata dalla Stazione appaltante (allegato mod. D).

**5) Originale o copia conforme della ricevuta versamento del contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza** sui contratti pubblici, nella misura prevista dalla deliberazione 03 Novembre 2010, con le modalità indicate nelle deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 15 febbraio 2010 avente a oggetto "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2010", entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte prevista dal presente lettera di invito, pena l'esclusione dell'offerta.

Si invitano i concorrenti a consultare il sito per verificare eventuali aggiornamenti e/o rettifiche a cura dell'Autorità.

Contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici - Codice C.I.G. 321768667B, Importo da versare €. 200,00.

**6) In caso di R.T.I. o consorzi già costituiti**, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria, ovvero dell'atto costitutivo del

consorzio e dichiarazione contenente le parti del servizio che saranno eseguite da ciascun componente il raggruppamento/consorzio (Allegato mod. B);

**7) In caso di R.T.I. costituenti ovvero di Consorzi costituenti**, dichiarazione (Allegato mod. B) contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le imprese si impegnano a costituire RTI/Consorzio conformandosi alla disciplina di cui all'art. 37 D.Lgs. 163/2006, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

**8) Procura, in originale o copia autentica**, nel caso in cui il sottoscrittore dell'offerta dell'operatore economico sia un procuratore ed i suoi poteri di impegnare lo stesso operatore economico non siano desumibili dal certificato della C.C.I.A.A.

In presenza di documentazione della presente gara resa ai sensi del D.P.R. nr. 445/2000, la mancata presentazione della **fotocopia del documento di identità** comporta l'automatica esclusione dell'impresa stessa dalla procedura ristretta.

### **BUSTA "B - OFFERTA TECNICA"**

La Busta B "Offerta Tecnica" dovrà contenere un indice completo di quanto in essa contenuto, nonché la Relazione Tecnica in originale, in lingua italiana, secondo le modalità di seguito indicate, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, contenente una descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto e suoi allegati.

La Relazione tecnica dovrà, essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, a pena di esclusione, nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'Impresa (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A).

In caso di R.T.I. o Consorzio dovranno essere firmate o siglate in ogni pagina e, pena l'esclusione dalla gara, sottoscritte nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

L'Amministrazione potrà invitare le imprese concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica.

Nessun compenso spetterà all'Impresa concorrente per la presentazione della documentazione tecnica.

Per facilitare il lavoro di valutazione da parte della Commissione, è necessario che l'offerta tecnica di ciascun concorrente sia strutturata in modo omogeneo.

Pertanto ogni offerta tecnica deve essere articolata nelle seguenti sezioni:

### **B1 - SISTEMA ORGANIZZATIVO**

Il concorrente dovrà predisporre un documento all'interno del quale dovrà essere descritta l'organizzazione generale della commessa con particolare riferimento a:

- a) Struttura organizzativa proposta per l'erogazione dei servizi oggetto dell'Appalto comprensiva di numero addetti e relativi livelli di inquadramento;
- b) Monte ore annuale complessivo ripartito per ogni tipologia di Area oggetto di appalto;
- c) Strumenti informativi e comunicativi;



- d) Misure organizzative per garantire sostituzioni del personale per ferie e/o malattie.
- e) Piani operativi di lavoro, in cui dovranno essere indicati gli interventi quotidiani e periodici che il Concorrente si impegna ad eseguire per l'espletamento dei servizi (es. n. addetti impiegati e n. ore lavoro al mese, rapporti di produttività (mq/ora) previsti suddivisi per tipologie di aree oltre agli interventi quotidiani e periodici).

### **B2 - METODOLOGIE TECNICO OPERATIVE**

Il concorrente dovrà predisporre un documento all'interno del quale dovranno essere descritte:

- a) singole metodologie degli interventi di pulizia proposti ed il materiale impiegato (attrezzature e prodotti) per l'espletamento dei servizi;
- b) elenco e tipo di attrezzature e macchinari che la Ditta prevede di utilizzare per l'espletamento del servizio, con le relative schede tecniche e di sicurezza;
- c) elenco, descrizione e caratteristiche tecnico/chimiche dei prodotti - utilizzati per la pulizia, la disinfezione, nonché i prodotti igienico sanitario di consumo, con le rispettive schede tecniche e di sicurezza;

### **B3 - SISTEMA DI CONTROLLO E AUTOCONTROLLO**

Il concorrente dovrà predisporre una relazione indicante il sistemi di controllo e autocontrollo che l'impresa intende adottare per garantire la conformità del servizio in merito:

- a) alla corretta applicazione delle procedure di esecuzione servizio, tempi e piano di lavoro da effettuare durante la validità contrattuale (es. numero e ore del personale addetto al servizio, e le relative modulistiche)
- b) In particolare il Concorrente dovrà descrivere il sistema di controllo di risultato delle aree a medio e ad alto rischio.

### **B4 - PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE**

Il concorrente dovrà predisporre una relazione dettagliata nella quale vengono indicati:

- a) tempi, criteri, programmi di formazione e/o aggiornamento del personale impiegato nell'espletamento del servizio.

### **B5 - PROGETTO DI INSERIMENTO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI**

Per il punto relativo al progetto di inserimento di soggetti svantaggiati e deboli ci si richiama a quanto previsto dall'art. 12 della L.R. Veneto 23/2006 e successivi atti di indirizzo e L. 381/91. Ad esempio si valuterà il piano particolareggiato di inserimento lavorativo proposto con indicazione di legami con il territorio, protocolli d'intesa con enti territoriali, percorsi di inserimento anche attraverso la concessione in subappalto a cooperative sociali di tipo b).

### **B6 - PROPOSTE MIGLIORATIVE**

Il Concorrente con la propria offerta potrà presentare eventuali proposte ritenute migliorative ed integrative alle diverse prestazioni e attività descritte nel Capitolato. Le eventuali proposte migliorative ed integrative, per essere esaminate, con possibilità di acquisire punteggio nell'ambito della valutazione dell'offerta, non debbono comportare alcun onere per il Committente e non debbono alterare, né variare significativamente, i servizi e le attività contenute nel Capitolato. Si precisa che saranno prese in esame esclusivamente proposte metodologiche o tecniche che riguardino strettamente i servizi oggetto dell'appalto.

Al fine di rendere omogenea, comprensibile e di più facile lettura la documentazione da esaminare, agevolando il lavoro della commissione a ciò preposta, tutti i documenti componenti l'offerta tecnica dovranno rispettare le seguenti caratteristiche formali:

- Formato A4;
- Carattere testo Arial 10 (Min. Arial 8 nelle tabelle) interlinea singola;

Azienda U.L.S.S. n. 21 di Legnago Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (Vr) - C.F. 02574230237 - [www.aulsslegnago.it](http://www.aulsslegnago.it)  
Responsabile procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato -  
Telefono 0442622668 - 0442622239 Fax 0442622686

- Intestazione riportante la denominazione del concorrente o dei concorrenti in Consorzio o R.T.I.;
- Piè di pagina riportante il numero di pagina;
- Stampa su una sola facciata.
- La relazione tecnica dovrà essere contenuta al massimo entro le 50 (cinquanta) pagine.
- Pagine ed elaborati eccedenti tale indicazione e/o materiale aggiuntivo di qualsiasi natura non verranno tenuti in considerazione per l'attribuzione del punteggio ad eccezione delle eventuali schede tecniche e di sicurezza delle attrezzature e dei prodotti che non rientrano nel totale delle pagine sopra indicato.

### **BUSTA "C - OFFERTA ECONOMICA"**

Nella Busta "C – Offerta Economica" il concorrente dovrà inserire, a pena d'esclusione, la dichiarazione di offerta, conforme all'**allegato mod. C**, Modello Offerta, firmata o siglata in ogni pagina e, a pena di esclusione, sottoscritta nell'ultima dal legale rappresentante dell'Impresa (o da persona munita da comprovati poteri di firma *la cui procura sia stata prodotta nella Busta "A"*).

I canoni mq/mese, per intervento, dovranno intendersi comprensivi di ogni costo ed onere fiscale, con la sola esclusione dell'I.V.A., che resterà a carico dell'Amministrazione nelle percentuali dovute.

Nell'offerta economica dovrà essere indicato in cifre ed in lettere quanto richiesto ai seguenti punti 1) e 2).

1) il prezzo mq/mese (esclusa IVA), delle aree e dei mq di cui all'**art. 5 del Capitolato speciale d'appalto**

- per le AREE A.1) = €..... x mq/mese ..... x 12 mesi = € .....
- per le AREE A.2) = €..... x mq/mese ..... x 12 mesi = € .....
- per le AREA B) = €..... x mq/mese ..... x 12 mesi = € .....
- per le AREE C.1) = €..... x mq/mese ..... x 12 mesi = € .....
- per le AREE C.2) = €..... x mq/mese ..... x 12 mesi = € .....
- per le AREA D) = €..... x mq/mese ..... x 12 mesi = € .....

OFFERTA ANNUA COMPLESSIVA (ESCLUSA IVA) = € .....

QUOTA ANNUA PREFISSATA COSTI PER RISCHI DI INTERFERENZA EURO 30.000,00  
I.V.A. esclusa

Non sottoposti a ribasso

2) TOTALE ANNUO EURO (OFFERTA ANNUA + QUOTA ANNUA COSTI PER RISCHI DA INTERFERENZA) = € ..... ( in lettere)

.....  
(l'offerta economica complessiva derivante dalla sommatoria dei suddetti importi annui, esclusa IVA, costituirà il riferimento per l'attribuzione del punteggio).

Validità dell'offerta 240 gg. dalla scadenza dei termini per la presentazione della stessa  
Il prezzo indicato in offerta si intenderà comprensivo di tutte le attività oggetto del servizio e di qualunque altro costo ed onere accessorio diretto o indiretto indicati nei documenti di gara.

In caso di discordanza fra l'importo complessivo di offerta annua I.V.A. esclusa espresso in cifre e quello espresso in lettere, vale quello espresso in lettere.

Saranno escluse dalla gara le offerte il cui importo complessivo sia superiore o uguale al prezzo a base d'asta fissato.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 286 del D.P.R. 207/2011, l'offerta annua complessiva dovrà specificare la composizione del prezzo offerto, con riferimento:

- al costo manodopera comprensiva degli oneri previdenziali ed assistenziali indicando:
  - a) il numero di addetti impiegati;
  - b) le ore di lavoro/anno distinte per livello di inquadramento degli addetti;
  - c) i costi della mano d'opera distinti per livello di inquadramento degli addetti;
- ai costi per i macchinari, attrezzature e prodotti;
- all'utile di impresa comprensivo delle spese generali.
- con riferimento all'art. art. 86 D.lgs. n°163/2006 - comma 3bis i costi della sicurezza dell'attività di impresa per l'appalto in oggetto.

Non verranno accettate offerte che prevedano un costo orario inferiore al contratto collettivo nazionale di categoria.

Nell'offerta dovrà essere dichiarato che i costi della sicurezza non sono stati sottoposti a ribasso; Nell'offerta, in caso di RTC, la ditta dovrà indicare le parti del servizio svolte da ciascuna partecipante al raggruppamento.

In caso di R.T.C. o Consorzio l'offerta deve essere firmata o siglata in ogni pagina e, pena l'esclusione dalla gara, sottoscritte nell'ultima pagina:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.C. costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.C. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Non saranno accettate offerte condizionate, né offerte parziali, inoltre, non saranno ammesse offerte plurime o alternative, pena l'esclusione dalla gara.

## 6 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ad elementi diversi che comprendono il prezzo offerto e la qualità del servizio, così come indicato dall'art. 286 del DPR 207/2010 Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti.

L'aggiudicazione sarà a favore della ditta che avrà conseguito il punteggio complessivo più elevato (punti offerta tecnica + punti offerta economica) in base ai seguenti parametri:

- A) PREZZO           punti 60**  
**B) QUALITA'        punti 40**

### **B) Offerta tecnica: max punti 40**

Nell'ambito della qualità, l'apposita Commissione tecnica, nominata dall'A.ULSS, esprimerà, a suo insindacabile giudizio, una valutazione tecnica sulla base del progetto tecnico e della documentazione prodotta dalle Ditte concorrenti, alle quali vengono attribuiti i sotto elencati punteggi massimi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	Pesi Wi	
ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA (OFFERTA TECNICA)	Max 40 punti	sub punteggio
<b>B1 - SISTEMA ORGANIZZATIVO</b>		
a) Struttura organizzativa proposta per l'erogazione dei servizi oggetto dell'Appalto comprensiva di numero addetti e relativi livelli di inquadramento;		4

b) Monte ore annuale complessivo ripartito per ogni tipologia di Area oggetto appalto;	<b>14</b>	4
c) Strumenti informativi e comunicativi;		2
d) Misure organizzative per garantire sostituzioni del personale per ferie e/o malattie.		2
e) Piani operativi di lavoro		2
<b>B2 - METODOLOGIE TECNICO OPERATIVE</b>		
a) Singole metodologie degli interventi di pulizia proposti ed il materiale impiegato (attrezzature e prodotti) per l'espletamento dei servizi;	<b>9</b>	3
b) elenco e tipo di attrezzature e macchinari che la Ditta prevede di utilizzare per l'espletamento del servizio, con le relative schede tecniche e di sicurezza;		3
c) elenco, descrizione e caratteristiche tecnico/chimiche dei prodotti - utilizzati per la pulizia, la disinfezione, nonché i prodotti igienico sanitario di consumo, con le rispettive schede tecniche e di sicurezza;		3
<b>B3 - SISTEMA DI CONTROLLO E AUTOCONTROLLO</b>		
a) applicazione procedure di esecuzione servizio, tempi e piano di lavoro da effettuare durante la validità contrattuale (es. n. e ore del personale addetto al servizio, e le relative modulistiche)	<b>6</b>	4
b) descrizione del sistema di controllo di risultato delle aree a medio e ad alto rischio.		2
<b>B4 - PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE</b>		
a) tempi, criteri, programmi di formazione e/o aggiornamento del personale impiegato nell'espletamento del servizio.	<b>2</b>	2
<b>B5 - PROGETTO DI INSERIMENTO DI SOGGETTI SVANTAGGIATI</b>		
a) legami con il territorio, protocolli d'intesa con enti territoriali, percorsi di inserimento anche attraverso la concessione in subappalto a cooperative sociali di tipo b).	<b>3</b>	3
<b>B6 - PROPOSTE MIGLIORATIVE</b>		
a) proposte migliorative ed integrative delle diverse prestazioni e attività descritte nel Capitolato	<b>6</b>	6

Per ciascuno dei sottocriteri sopra indicati, la Commissione di gara attribuirà all'offerta un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1, sulla base della scala di valutazione riportata nella seguente tabella:

SCALA DI VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Ottimo	1,00
Buono	0,75
Sufficiente	0,50
Scarso	0,25
Insufficiente	0

La Commissione applicherà tali coefficienti ai fattori ponderali relativi a ciascun sottocriterio che la Stazione Appaltante ha indicato nel presente Disciplinare di gara (es.  $\text{Punteggio (x)} = \text{punteggio max (14)} * \text{valutazione (0,75)} / \text{valutazione max (1)}$  per ciascun sottocriterio). La somma che deriverà dall'applicazione di tali coefficienti determina il punteggio totale attribuito al progetto tecnico presentato da ciascuna impresa concorrente.

Saranno ammesse alla fase successiva solo i concorrenti che in sede di valutazione qualitativa abbiano ottenuto un punteggio non inferiore a 27/40.

Non saranno premiati gli elementi di progetto qualitativamente e quantitativamente sovrabbondanti o superflui.

#### **A) Offerta economica: max 60 punti**

Gli elementi di natura economica saranno valutati applicando la formula di cui all'art. 286 del D.P.R. nr. 207/2010 come segue:

Punteggio Prezzo =  $Ci * 60$

$Ci = (Pb - Pi) / (Pb - Pm)$

dove

Ci = coefficiente attribuito al concorrente iesimo

Pb = prezzo a base di gara

Pi = prezzo offerto dal concorrente iesimo

Pm = prezzo minimo offerto dai concorrenti

L'Azienda ULSS si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, fatto salvo l'accertamento di congruità del prezzo.

L'aggiudicazione dell'appalto avverrà, pertanto, a favore dell'Impresa che avrà conseguito, il punteggio complessivo più alto per qualità e prezzo, sempreché l'offerta economica non sia superiore o uguale all'importo fissato a base d'asta.

Nell'ipotesi di parità di punteggio complessivo finale (punti offerta tecnica + punti offerta economica) si procederà richiedendo ai Rappresentanti legali delle ditte concorrenti e/o ai loro incaricati muniti di idonea procura, nel corso della seduta pubblica, un miglioramento % dell'offerta economica. In caso di ulteriore parità o in caso di assenza di entrambi i concorrenti si procederà per sorteggio all'individuazione dell'aggiudicatario.

## 7 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara si articolerà nelle seguenti fasi:

La gara d'appalto in seduta pubblica avrà inizio alle ore 10.00 del **giorno 27.02.2012**, presso la sede amministrativa dell'AULSS 21 in Via C. Gianella, 1 a Legnago, Sala P. Riello ;

Alle sedute pubbliche di gara potranno intervenire attivamente i rappresentanti legali o titolari delle ditte partecipanti o loro incaricati muniti di procura o di delega. In caso di delega deve essere allegata la copia della carta di identità del delegante.

Nella data stabilita si procederà in seduta pubblica, alla verifica dei termini di ricezione e dell'integrità dei plichi pervenuti, all'apertura dei plichi, per la verifica della documentazione amministrativa richiesta e all'apertura dei plichi contenenti la documentazione tecnica.

Nella medesima seduta si procederà, nei confronti dei concorrenti ammessi, al sorteggio di cui all'art. 48 comma 1 D. Lgs. 163/06, per la verifica dei requisiti richiesti in sede di istanza.

La documentazione, unitamente all'offerta economica verrà custodita in un armadio chiuso a chiave presso il Servizio Provveditorato.

Le buste, contenenti le offerte tecniche, saranno consegnate alla Commissione Giudicatrice tecnica che in sedute riservate provvederà all'esame della documentazione tecnica e all'attribuzione dei relativi punteggi ed alla redazione del verbale. Al termine delle operazioni i verbali della Commissione Giudicatrice tecnica verranno consegnati al Responsabile Unico del procedimento;

Ai sensi dell'art. 46 del D.Lvo nr. 163/06 e per consentire la massima partecipazione e concorrenza alla gara, l'Amministrazione potrà, richiedere anche solo via FAX il completamento o chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati.

Si provvederà ad avvisare tutti i concorrenti della riapertura della seduta pubblica con comunicazioni inviate via fax con almeno 2 giorni di anticipo;

In seduta pubblica verrà data lettura del verbale di analisi della documentazione amministrativa inviata dal sorteggiato ai sensi dell'art. 48 comma 1 sopra citato e si darà lettera dei punteggi di qualità attribuiti dalla Commissione Giudicatrice tecnica.

Saranno ammessi alle successive fasi della gara solo i concorrenti che avranno ottenuto una valutazione tecnico qualitativa non inferiore a 27 punti su 40 relativi agli elementi di natura qualitativa.

Si procederà, quindi, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche ammesse, alla lettura delle offerte economiche stesse, all'attribuzione del relativo punteggio prezzo e a determinare, il punteggio complessivo finale (punti qualità+punti prezzo) e a stilare, quindi, la graduatoria finale;

La graduatoria al termine della gara, è da intendersi provvisoria e subordinata alle valutazioni che seguono e alla conseguente aggiudicazione definitiva che potrà avvenire solo con deliberazione del Direttore Generale dell'AULSS 21:

L'amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del servizio, qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta economicamente conveniente o idonea in relazione all'oggetto della procedura nonché di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida purché la stessa venga ritenuta congrua e conveniente.

L'Amministrazione, in persona del Responsabile Unico del Procedimento o della apposita Commissione nominata, procederà alla valutazione dell'anomalia dell'offerta prima in graduatoria ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 D. Lgs. 163/06 e dell'art. 284 del D.P.R. 207/2010.

All'esito del procedimento di verifica dichiara l'aggiudicazione provvisoria a favore della migliore offerta non anomala.

L'A.U.L.S.S. 21 provvederà ai sensi degli articoli 48 e 38 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. ed articolo 43 del D.P.R. 445/2000 a verificare nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo in graduatoria quanto segue:

- il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica richiesti per la partecipazione alla gara qualora presentati nelle forme previste dal DPR 445/2000, richiedendo ai soggetti di cui sopra, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati, di presentare entro 10 giorni dalla data di richiesta la documentazione comprovante detti requisiti;
- nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio, il possesso dei requisiti di capacità generale e l'insussistenza delle cause di esclusione dalla gara, acquisendo la relativa documentazione presso le Amministrazioni competenti; l'Amministrazione potrà richiedere all'aggiudicatario provvisorio la produzione del certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, emesso in data non anteriore a 6 mesi dalla data di aggiudicazione, o per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; oppure, dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza. Detta verifica potrà essere estesa, ove la Stazione Appaltante lo ritenga opportuno, anche ad ulteriori concorrenti.

Verificato il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica richiesti nel Bando, si procederà ad effettuare l'aggiudicazione definitiva, con deliberazione del Direttore Generale dell'A.U.L.S.S. 21, la quale diventerà efficace a seguito del buon esito dei controlli sui requisiti di capacità generale.

Qualora non venga fornita la documentazione richiesta ovvero le verifiche sui requisiti di capacità tecnica non confermino le dichiarazioni contenute nella documentazione di gara, si procede alla determinazione della nuova graduatoria ed alla conseguente, eventuale, nuova aggiudicazione, all'escussione della relativa cauzione provvisoria, ed alla segnalazione del fatto alla/e Autorità competente/i.

Qualora invece le verifiche circa il possesso dei requisiti di capacità generale e l'insussistenza di cause di esclusione dalla gara non confermino le dichiarazioni prodotte in sede di gara, si

procederà all'annullamento della aggiudicazione definitiva qualora già effettuata, alla determinazione della nuova graduatoria ed alla conseguente, eventuale nuova aggiudicazione, nonché alla segnalazione del fatto alla/e Autorità competente/i..

L'Aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire, nel termine di 15 giorni solari dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione definitiva la seguente documentazione all' A.U.L.S.S. 21:

- Cauzione definitiva, come richiesto dall'art. 21 del capitolato d'appalto;
- Polizza assicurativa come richiesto dall'art. 22 del capitolato d'appalto;
- Ove non già prodotto, il certificato di iscrizione al Registro delle Imprese recante la dicitura antimafia di cui all'art. 9, comma 1, D.P.R. 3 giugno 1998 n. 252, emesso in data non anteriore a 6 mesi dalla data di aggiudicazione, o per le Imprese straniere non aventi sede in Italia, certificato equipollente; oppure, dichiarazione sostitutiva ex art. 10, comma 4, D.P.R. 252/1998, ove ritenuto sufficiente dalla Prefettura di competenza; in caso di avvalimento dovrà essere prodotto anche il certificato dell'impresa ausiliaria
- eventuale mod. GAP (per le forniture di importo superiore a € 51.645,69 oltre I.V.A.);
- informazioni ulteriori eventualmente necessarie per effettuare le verifiche sulle dichiarazioni prodotte e/o per la richiesta d'ufficio dei documenti inerenti i requisiti dichiarati (certificazione DURC relativa alla regolarità contributiva (INPS – INAIL), ai sensi dell'art. 2 D.L. 210/2002 convertito in Legge 266/2002; Certificazione della Provincia di cui all'art. 17 della L. 12.03.1999 n. 68; Casellario generale, carichi pendenti, Certificato del Tribunale Fallimentare, Certificazione di regolarità con il versamento delle imposte e tasse, Verifiche Casellario informatico presso l'Osservatorio, ecc.)
- dati del soggetto con il quale verrà stipulato il contratto;
- In caso di aggiudicazione ad un raggruppamento di imprese o consorzio ordinario non ancora costituito, le singole imprese facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario della gara, dovranno conferire, mandato collettivo speciale con rappresentanza, ad una di esse, designata quale capogruppo, con le modalità stabilite all'art. 37 del D.lgs. nr.163 del 12.04.2006 e successive modificazioni;

## **8 - Verifica del possesso dei requisiti tecnici ai sensi dell'art. 48 D. Lgs. 163/06**

L'impresa risultante prima e seconda in graduatoria dovranno presentare entro dieci giorni dal ricevimento del fax di richiesta, pena le conseguenze descritte dall'art. 48, un plico contenente la documentazione integrativa indicata nel bando di gara per la dimostrazione dei requisiti economici, finanziari e tecnici dichiarati.

Il plico idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno – oltre all'esatta indicazione della ragione sociale del mittente (se si tratta di associazione temporanea specificare tutte le imprese che la compongono) ed all'indirizzo dello stesso – la dicitura "DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA art. 48-Procedura ristretta per l'appalto del servizio di pulizia e sanificazione"


## **9. PRIVACY**

In ottemperanza al D. Lgs. N. 196/2003, si informa che i dati personali raccolti saranno utilizzati al solo fine dell'espletamento della presente procedura di gara. I dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito e per le finalità della procedura medesima. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato ai sensi dell'art.8 del citato Decreto. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ad autorità pubbliche locali e nazionali in conformità agli obblighi di legge. L'interessato potrà esercitare i diritti specificatamente previsti all'art.7 del D. Lgs. 196/2003.

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore del Provveditorato Economato  
tel. 0442-622668.

\* \* \*

IL RESPONSABILE UNICO DEL  
PROCEDIMENTO  
Direttore del Servizio  
Provveditorato-Economato  
*Dot. Giuseppe Casoli*



Allegati:

- Mod. A - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
- Mod. B - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA in caso di ATI/GEIE/ConSORZI.
- Mod. C - MODELLO OFFERTA ECONOMICA
- Mod. D - CERTIFICATO DI SOPRALLUOGO

- 1 - CAPITOLATO SPECIALE
- 2 - D.U.V.R.I.



**Allegato Mod. A****DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA' E DI CERTIFICAZIONI  
PROCEDURA RISTRETTA APPALTO SERVIZIO DI PULIZIA  
Artt. 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di \_\_\_\_\_  
della Ditta/GEIE/ consorzio \_\_\_\_\_  
Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Codice fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_  
Iscrizione al Registro delle Imprese N. \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_  
consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di  
dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R.  
28.12.2000, n. 445

**DICHIARA**

- a) Di confermare della persistenza dei requisiti soggettivi dichiarati in sede di istanza;
  - b) Di autorizzare l'amministrazione e di accettare che le comunicazioni inerenti la presente gara vengano effettuate anche solo a mezzo FAX al nr. \_\_\_\_\_. In alternativa, si indica l'indirizzo presso il quale si domicilia per ricevere le raccomandate ai sensi dell'art. 79 del D.lgs. 163/2006.
  - c) Di avere preso piena ed integrale conoscenza delle prescrizioni contenute nel bando, nel presente disciplinare e nel Capitolato e nei documenti allegati ivi richiamati e di accettarli integralmente ed incondizionatamente;
  - d) Di aver preso conoscenza della natura dell'appalto, delle condizioni locali, di tutte le circostanze generali e particolari, suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi e sulla esecuzione del contratto, delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore e di ritenere i prezzi offerti nel loro complesso remunerativi e tali da consentire la formulazione dell'offerta presentata;
  - e) Di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad adempiere agli obblighi contrattuali scaturenti dalla presente gara ed a praticare i prezzi offerti, che riconosce pienamente remunerativi;
  - f) Di essere in grado di fornire tutto quanto necessario per l'erogazione del servizio in oggetto in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara, e nel rispetto di tutte le disposizioni di leggi e regolamenti;
  - g) Di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni di legge in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza, in vigore nel luogo dove deve essere espletato il servizio, nonché degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/10 e s.m. i.;
  - h) Di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, al rispetto di quanto previsto in materia della sicurezza del lavoro dal D.Lgs. n. 81/08;
  - i) di impegnarsi ad applicare al personale coinvolto nell'esecuzione del presente appalto, condizioni retributive e normative conformi al C.C.N.L. di categoria;  
*Si dichiara che il CCNL applicato nell'esecuzione del presente appalto è il seguente \_\_\_\_\_*  
*Tot. Lavoratori per l'esecuzione dell'appalto di cui dipendenti \_\_\_\_\_*
  - j) le parti del servizio che si intendono eventualmente subappaltare o concedere in cottimo nel rispetto di quanto prevede l'art. 118 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- In assenza della dichiarazione di cui al presente punto, la Stazione appaltante non concederà alcuna autorizzazione al subappalto;
- k) Di dichiarare ai fini del comma 1 – lettera m-quater dell'art. 38 del D.lgs. 163/2006 quanto segue:  
di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

l) che non esistono parti dell'Offerta tecnica coperte da segreto tecnico/commerciale per le quali è precluso l'accesso, ai sensi dell'art. 13 c. 5 lett. a) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.;

oppure

m) che le parti dell'Offerta tecnica coperte da segreto tecnico/commerciale, per le quali è precluso l'accesso, ai sensi dell'art. 13 c. 5 lett. a) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. sono le seguenti:

\_\_\_\_\_ per le seguenti motivazioni: \_\_\_\_\_

n) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13 del d. lgs 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

o) di essere a conoscenza che l'AULSS 21 potrà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, effettuare idonee verifiche, anche a campione, sulle dichiarazioni presentate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 con ogni conseguente provvedimento necessario qualora emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese;

p) di essere a conoscenza e di accettare specificatamente, oltre a quanto già dichiarato in sede di bando che:

- L'azienda U.L.S.S. 21 si riserva il diritto insindacabile di recesso anticipato del contratto, mediante lettera raccomandata con preavviso di 60 giorni, senza che per questo il contraente appaltatore possa avanzare qualsiasi pretesa di natura risarcitoria, nel caso di stipulazione di un contratto a seguito di espletamento di una procedura di affidamento centralizzato a livello Regionale.

Data \_\_\_\_\_

Timbro della Ditta/Impresa e  
Firma del Legale Rappresentante

**N.B. : Ai fini della validità della presente dichiarazione deve essere allegata la fotocopia, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore, pena l'esclusione dalla gara.**

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 Codice in materia di protezione dei dati personali, con la firma in calce alla presente dichiarazione, esprimo il mio consenso e autorizzo al trattamento dei miei dati personali, esclusivamente per le finalità inerenti la gestione della procedura.

Timbro della Ditta/Impresa e  
Firma del Legale Rappresentante

**Note:**

In caso di RTC, GEIE, e Consorzi ordinari, di cui alle lettere d), e) ed f) dell'Art 34 comma 1 del D. Lgs 163/2006 s.m.i. già costituiti, la presente Dichiarazione dovrà essere presentata, a pena di esclusione, da tutte le imprese associate ad esclusione, per le imprese mandanti, della lettera j).

In caso di RTC, GEIE, e Consorzi ordinari, di cui alle lettere d), e) ed f) dell'Art. 34 comma 1 del D.lgs. 163/2006 s.m.i., non ancora costituiti, la presente Dichiarazione dovrà essere presentata, a pena di esclusione, da tutte le imprese associate (mandataria e mandanti), ad esclusione, per le imprese mandanti, della lettera j).

In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell' Art.34 comma 1 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i. la presente Dichiarazione sostitutiva dovrà essere presentata, a pena di esclusione, dal Consorzio e dalle Consorziare esecutrici dell'appalto.

**Allegato Mod. B**

per dichiarazione da effettuarsi nel caso di Associazioni di imprese o Consorzio Ordinario o GEIE non ancora costituiti

("Busta A", del Disciplinare di gara)

**PROCEDURA RISTRETTA APPALTO SERVIZIO PULIZIE E SANIFICAZIONE**

Il sottoscritto.....

Nato a ..... il .....

In qualità di.....

e quindi Legale Rappresentante della ditta .....

(Ripetere i dati di ogni legale Rappresentante in caso di dichiarazione unica)

pienamente consapevole della responsabilità penale cui va incontro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci o di formazione, esibizione o uso di atti falsi ovvero di atti contenenti dati non più rispondenti a verità

**DICHIARA ed attesta sotto la propria responsabilità**

a) che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo alla ditta \_\_\_\_\_;

b) che si uniformerà alla disciplina disposta dal D. Lgs. 163/2006, con riguardo alle Associazioni temporanee o Consorzi o GEIE.

c) che le quote di partecipazione al raggruppamento sono le seguenti:

Impresa	Quota di partecipazione

d) che le parti di fornitura/servizio che verranno eseguite da ciascuna impresa raggruppata o consorziata sono le seguenti:

Impresa	Parti di fornitura/servizio che verranno effettuate

Allego infine congiuntamente alla presente dichiarazione fotocopia non autenticata del documento di identità, in corso di validità.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma (per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_

**Note:**

- La presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente.
- La dichiarazione può essere unica per tutte le imprese riunite in ATI o Consorzio, ma deve contenere la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del gruppo associato.
- Nel caso di firma di un procuratore, deve essere fornita dall'impresa copia autentica della procura da cui trae i poteri di firma.

**Allegato Mod. C**  
**OFFERTA ECONOMICA**  
(da stendersi su carta legale o resa legale)

ALL'AZIENDA U.L.S.S. 21  
Via C. Gianella, 1  
37045 LEGNAGO VR

**OGGETTO: PROCEDURA RISTRETTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E SANIFICAZIONE**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
In qualità di .....  
e quindi di legale rappresentante della ditta .....  
Via ..... n° ..... Tel.: ..... fax ..... E-Mail  
..... Codice fiscale....., Partita IVA.....Cod.  
attività.....

(In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio/constituendi i dati dovranno essere per ciascuna impresa del gruppo) sotto la propria responsabilità:

**OFFRE I SEGUENTI PREZZI**

1) il prezzo mq/mese (esclusa IVA), delle aree e dei mq di cui all'art. 5 del Capitolato speciale d'appalto

- per le AREE A.1) = €..... x mq/mese ..... x 12 mesi = € .....
- per le AREE A.2) = €..... x mq/mese ..... x 12 mesi = € .....
- per le AREA B) = €..... x mq/mese ..... x 12 mesi = € .....
- per le AREE C.1) = €..... x mq/mese ..... x 12 mesi = € .....
- per le AREE C.2) = €..... x mq/mese ..... x 12 mesi = € .....
- per le AREA D) = €..... x mq/mese ..... x 12 mesi = € .....

OFFERTA ANNUA COMPLESSIVA (ESCLUSA IVA) = € .....  
QUOTA ANNUA COSTI PER RISCHI DI INTERFERENZA EURO 30.000,00 I.V.A. esclusa  
Non sottoposti a ribasso

2) TOTALE ANNUO EURO (OFFERTA ANNUA + QUOTA COSTI PER RISCHI DA INTERFERENZA) = € ..... ( e lettere) .....

La ditta si impegna a mantenere valida l'offerta per tutto il periodo indicato nell'invito

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma (per esteso e leggibile)  
\_\_\_\_\_

Allegati all'Offerta Economica :  
dichiarazione, debitamente sottoscritta, contenente:

- 1) In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 286 del D.P.R. 207/2011, con riferimento:
  - al costo manodopera comprensiva degli oneri previdenziali ed assistenziali indicando:
    - b) il numero di addetti impiegati;
    - b) le ore di lavoro/anno distinte per livello di inquadramento degli addetti;
    - c) i costi della mano d'opera distinti per livello di inquadramento degli addetti;
  - ai costi per i macchinari, attrezzature e prodotti;
  - all'utile di impresa comprensivo delle spese generali.
- 2) con riferimento all'art. art. 86 D.lgs. n°163/2006 - comma 3bis i costi della sicurezza dell'attività di impresa per l'appalto in oggetto.

\* \* \*

Nel caso di Associazioni Temporanee di Imprese/GEIE/Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., non ancora costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta congiuntamente dal titolare o legale rappresentante o institore o procuratore di ciascuna Ditta partecipante all'ATI, GEIE o al Consorzio, pena l'esclusione dalla gara, con firma leggibile e per esteso.

Nel caso di Associazione Temporanea di Imprese/GEIE/Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere d) ed e) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., già costituiti prima della gara, l'offerta dovrà essere espressa, pena l'esclusione, dall'Impresa Capogruppo "in nome e per conto proprio e delle mandanti".

**Allegato Mod. D**

**ATTESTATO DI AVVENUTO SOPRALLUOGO  
PROCEDURA RISTRETTA PER APPALTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA E  
SNIFICAZIONE DELL'AZIENDA ULSS 21 DI LEGNAGO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

In qualità di (legale rappresentante dell'Impresa, Direttore Tecnico o dipendente con specifica delega qui allegata)

(specificare) \_\_\_\_\_

dell'Impresa : \_\_\_\_\_

**Dichiara**

- a) di aver preso direttamente visione e conoscenza di tutte le condizioni indicate nella Lettera d'invito/ Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale;
- b) di aver preso visione e conoscenza di tutte le circostanze di luogo e di fatto, sia generali che particolari, ivi compresi gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza;

Dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_, unitamente al referente della Stazione Appaltante:

\_\_\_\_\_

Li, \_\_\_\_\_

Per l'Impresa

Firma

\_\_\_\_\_

Per la Stazione Appaltante

Firma

\_\_\_\_\_

Note: \_\_\_\_\_